

加入契約申込書について

1 加入手続きの流れ

※加入手続きはPTA等において団体加入（加入対象者全員一括）でお願いします。

① 加入契約申込書（様式1-1）

翌年度の事業開始前（3月末 期限厳守）
までに加入予定者（概算）を記載し提出。

② 加入者数等報告書（様式1-2）

5月末までに加入者数（5/1付在籍者数）を記載し提出。

③ 加入者名簿（生徒名簿等）

②と一緒に提出。

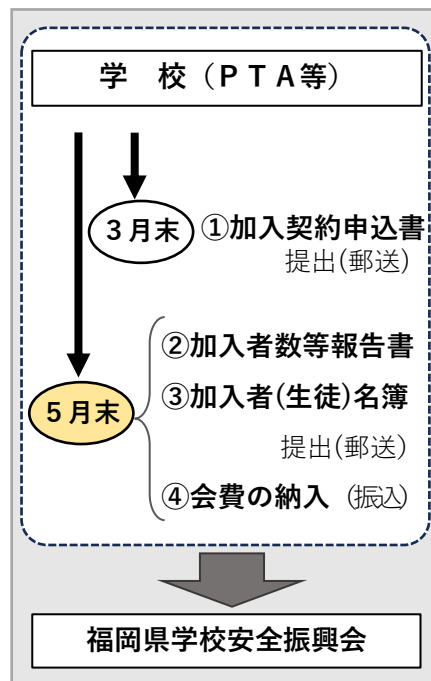
④ 会 費

②③の提出と同時に納入。

↑ **今回は①の提出です**

※②～④に関しては**4月1日**に
様式等文書をお送りします。

2 加入契約申込書（様式1-1）の記入方法



見本

様式 1-1 学校番号
一般財団法人 福岡県学校安全振興会
令和 8 年度 加入契約申込書 150
令和 8 年 2 月 20 日

一般財団法人 福岡県学校安全振興会理事長 殿

一般財団法人福岡県学校安全振興会共済規程を承認し、下記のとおり加入を申し込みます。

名 称（単位 PTA 等名） 安全振興高等学校
代表者（PTA 会長等名） 福岡 太郎 印
住 所 福岡市博多区千代1-2-4
校 長 田中 千代 印
担 当 者 鈴木 ひろし

学校名	福岡県立安全振興高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 全日制 <input checked="" type="checkbox"/> 定時制
-----	--------------	--

◎加入者見込み数（4月1日の在校生と新入学予定者数の合計）

高 等 学 校	全日制	8 0 0	人
	定時制	4 0	人
特 別 支 援 学 校	幼・小・中学部		人
	高等部		人
中 等 教 育 学 校			人
中 学 校（ 附 属 ）			人

合計
8 4 0 人

※見込み数（概算）で構いません。

正確な生徒数は、年度初めの会費送金の際（様式1-2）に、報告をお願いいたします。

※担当者名は、本会から連絡を取る際に必要になりますので、ご記入よろしくお願いします。

※押印の上、期限厳守で送付願います。

（この書類の提出がないと、4月1日以降給付ができません。期限まで必ずご提出ください。）

2025.01

1月中旬配付済みの用紙もしくは
ホームページからのダウンロード
により手書きまたは印刷にて
ご提出（郵送）ください。
（モノクロ印刷で構いません）

見込み数(概算)を記入

正式な加入人数は上記②加入者数等
報告書（様式1-2）にてご報告し
ていただきますので、今回は大まか
な人数で構いません。

提出期限

令和8年3月19日

必着締切

4月1日からの補償ができなくなりますので
期限までに必ずご提出ください。